

STATUTENWIJZIGING  
**Skiclub Wolfskamer**

62616ch

Heden, drieëntwintig november -----  
 tweeduizend zeven -----  
 verschenen voor mij, meester Marcel Robert Ernest Marie Magnée, hierna te ----  
 noemen: “notaris”, als waarnemer van Meester GUIDO FEDOR OUTJER DAM,  
 notaris te Huizen:-----

1. de heer **Adolf Adriaan van Kuler**, geboren te Heerlen op negen en twintig december negentienhonderd vier en veertig (Nederlands rijbewijs nummer: 3137654575), wonende K.P.C. de Bazelstraat 106 te 1402 XE Bussum; en--
2. de heer **Frans Hudion Piccardt**, geboren te Amsterdam op vijf en twintig - december negentienhonderd zes en veertig (Nederlands rijbewijs nummer: - 3203285174), wonende Fivelingo 88 te 8245 DJ Lelystad;-----

ten deze gezamenlijk handelend als bevoegd bestuurders van de vereniging: **SKI-CLUB WOLFSKAMER**, statutair gevestigd te Huizen, feitelijk gevestigd IJs--- selmeerstraat 5 te 1271 AA Huizen, ingeschreven in het handelsregister onder ---- nummer 40516017 en als zodanig deze vereniging overeenkomstig haar statuten - rechtsgeldig vertegenwoordigende.-----

De comparanten verklaarden: -----

- blijktens notariële akte op negen december negentienhonderd tweeënnegen--  
 tig voor meester B.H. Moulijn, destijds notaris te Huizen verleden zijn de --  
 statuten van de vereniging: **SKICLUB WOLFSKAMER**, statutair geves---  
 tigd te Huizen, feitelijk gevestigd IJsselmeerstraat 5 te 1271 AA Huizen, in-  
 geschreven in het handelsregister onder nummer 40516017, hierna ook te --  
 noemen: vereniging, laatstelijk geheel gewijzigd;-----
- conform het bepaalde in de statuten is opgeroepen tot een algemene leden--  
 vergadering op tien mei tweeduizend zeven met de mededeling dat overge--  
 gaan zal worden tot wijziging van de statuten;-----
- op negenentwintig mei tweeduizend zeven heeft de algemene ledenvergade-  
 ring van de vereniging besloten de statuten van de vereniging algeheel te ---  
 wijzigen overeenkomstig het ontwerp van de akte van statutenwijziging zo -  
 als dat is opgesteld door het bestuur en aan de algemene ledenvergadering is  
 overlegd en te doen luiden als hierna zal worden vermeld; -----
- van gemeld besluit blijkt uit een aan deze akte gehecht exemplaar van de ---  
 notulen van voormelde algemene ledenvergadering;-----
- de comparanten zijn door voormelde algemene ledenvergadering gemach ---  
 tigd om van de onderhavige statutenwijziging bij notariële akte te doen blij -  
 ken.-----

Ter uitvoering van voormeld besluit verklaarden de comparanten de statuten van - de vereniging geheel te wijzigen en opnieuw vast te stellen als volgt:--

----- **STATUTEN** -----  
-----

----- **NAAM EN ZETEL EN DOEL** -----

**Artikel 1.**-----

1. De vereniging draagt de naam: SKICLUB WOLFSKAMER.-----  
De vereniging is gevestigd te Huizen (Noord-Holland).----- 2.  
De vereniging is opgericht voor onbepaalde tijd. -----
3. De vereniging stelt zich ten doel het doen beoefenen van sneeuwsporten.  
De vereniging tracht dit doel onder meer te bereiken door: -----
  - a. het als lid van de te 's-Gravenhage gevestigde vereniging met volledi - ge rechtsbevoegdheid: "Nederlandse Ski Vereniging": hierna te noe--- men "NskiV", en met inachtneming van de belangen van de NSkiV op lokaal en regionaal niveau bevorderen van de beoefening van de ski--- sport en aanverwante takken van de sneeuwspport; -----
  - b. het aanleggen en onderhouden van kunststofbanen voor de -----  
--- sneeuwsporten; -----
  - c. het in stand doen houden van een beheersorganisatie die medewerkers in dienst heeft en waarin vrijwilligers zijn opgenomen om de accom--- modatie te onderhouden en de administraties uit te voeren;-----
  - d. het doen verzorgen van lessen voor het beoefenen van de verschillen-- de sneeuwsporten op diverse niveaus door leraren binnen een ski ----- school die deel uitmaakt van de beheersorganisatie, -----  
----
  - e. het geven van gelegenheid om sneeuwsporten te beoefenen aan andere verenigingen en/of andere rechtspersonen welke hetzelfde doel nastre-  
ven;-----
  - f. het samenwerken met andere verenigingen of rechtspersonen die het -- zelfde doel nastreven;-----
  - g. het uitschrijven van of medewerken aan wedstrijden, alsmede het or--- ganiseren van andere evenementen op het gebied van de sneeuwspport.
4. De vereniging bestaat uit de leden en kent naast de algemene ledenver -  
gadering als hoogste orgaan, een Algemeen Bestuur: hierna ook te noe-  
men "AB" en een Dagelijks Bestuur: hierna ook te noemen "DB" dat -- ook  
deel uitmaakt van het AB, een Kascontrolecommissie, andere -----  
Commissies en een Beheersorganisatie. -----

----- **LEDEN EN LIDMAATSCHAP** -----

**Artikel 2.**-----

1. De vereniging kent de volgende categorieën leden: ----- a.  
leden; -----
- b. juniorleden; -----

- c. leden van vijfenzestig jaar en ouder (65+ leden); -----
  - d. ereleden; -----
  - e. leden van verdienste.-----
- Daarnaast kent de vereniging donateurs. -----

- 
2. Het verenigingsjaar en boekjaar lopen van één augustus tot en met één-  
endertig juli van het daarop volgende jaar.-----  
Het moment van inschrijving als lid bepaalt het eerste jaar de categorie en  
de bijbehorende contributie. De volgende jaren wordt voor de vast-- stelling  
van de lidmaatschapscategorie en de verschuldigde contributie de datum  
van één augustus als peildatum gehanteerd. -----
  3. a. Leden van de vereniging kunnen zijn natuurlijke personen die bij  
inschrijving of op één augustus de leeftijd van achttien jaar heb -- ben  
bereikt. ----- b.  
Juniorleden zijn natuurlijke personen die aan de activiteiten van - de  
vereniging deelnemen, doch op één augustus de leeftijd van -- achttien jaar  
nog niet hebben bereikt. Het juniorlidmaatschap gaat na het bereiken van  
het achttiende jaar per eerstkomende één au-- gustus over in een  
lidmaatschap als sub a bedoeld.----- c. Leden van  
vijfenzestig jaar en ouder zijn natuurlijke personen die op één augustus  
vijfenzestig jaar of ouder zijn (65+ leden). Zij --- ontvangen een korting op  
de contributie- en lesgelden die jaarlijks  
in de begroting wordt vastgesteld.-----
  - d. Ereleden zijn natuurlijke personen die op voordracht van het be -- stuur  
door de algemene ledenvergadering met tenminste ----- twee/derde van de  
geldig uitgebrachte stemmen als zodanig zijn - benoemd op grond van de  
langdurige en/of specifieke inzet voor de belangen van de vereniging. Ereleden  
zijn vrijgesteld van beta ling van de jaarlijkse contributie met ingang van het  
eerstvolgen - de verenigingsjaar.-----
  - e. Leden van verdienste zijn natuurlijke personen die op voorstel --- (zie  
artikel 5.1) door de algemene ledenvergadering met tenmin - ste twee/derde van  
de geldig uitgebrachte stemmen als zodanig -- zijn benoemd op grond van het feit  
dat zij zich langdurig hebben ingezet om de vereniging te laten functioneren.  
Leden van ver---- dienste hebben geen bijzondere rechten. -----

-----

Donateurs zijn natuurlijke of rechtspersonen die zich bereid verklaard  
hebben de vereniging financieel te steunen met een in het Huishoude -- lijke  
Reglement vast te stellen minimale jaarlijkse bijdrage. Hiertegen - over  
kunnen door het bestuur per verenigingsjaar bepaalde rechten ge - steld  
worden die schriftelijk tussen partijen dienen te worden vastge --- legd. -----

-----

4. De aanmelding voor het lidmaatschap (hierna daaronder begrepen het - juniorlidmaatschap, tenzij uitdrukkelijk anders vermeld) dient schriftelijk via het daarvoor bestemde formulier te geschieden bij de ledenadministratie. Bij de aanmelding van een minderjarige dient schriftelijk te blijken van de toestemming van diens wettelijke vertegenwoordiger. -- Bij aanmelding dient altijd de meerderjarige ondertekenaar zich te legitimeren met een geldig legitimatiebewijs.-----  
Tot aan de aanvang van de lessen door een (junior) lid, kan het bestuur beslissen de aanmelding van een lid niet te accepteren. De reden daarvoor kan een schorsing, royement of dergelijke zijn, ofwel eerder bij de vereniging zelf, ofwel bij de NSkiV of een andere sportbond, of - -----  
vereniging. De betrokken persoon wordt zo spoedig mogelijk schriftelijk -- lijk op de hoogte gesteld van het besluit en de achtergrond daarvan.----  
Bij niet-toelating tot lid staat de betrokkene casu quo zijn wettelijk vertegenwoordiger schriftelijk beroep open op de algemene ledenvergadering, welke alsnog tot toelating kan besluiten.-----
5. De leden die binnen het verband van de NSkiV aan wedstrijden deel --- nemen, zijn verplicht ook lid te zijn van de NSkiV. Zij dienen jaarlijks in januari hun lidmaatschapsnummer van de NSkiV op te geven aan de ledenadministratie, bij gebreke waarvan zij, zolang zij niet aan deze --- verplichting hebben voldaan, geen deel uit kunnen maken van enig ---- wedstrijdteam van de vereniging.-----
6. Voor het donateurschap kan men zich aanmelden bij het bestuur. Het -- bestuur beslist omtrent de toelating tot donateur. Het bestuur deelt de -- beslissing schriftelijk mee aan de betrokkene. Donateurs hebben het --- recht de door de vereniging georganiseerde wedstrijden, oefeningen en andere evenementen bij te wonen en daaraan deel te nemen, mits zij in bepaalde gevallen aan minimale vooraf te stellen en aan donateur ken -- baar gemaakte eisen voldoen. Het donateurschap eindigt indien de be -- paalde jaarlijkse bijdrage niet voor één september is ontvangen. -----
7. Alle categorieën leden zijn gehouden: ----- a.  
de door de algemene ledenvergadering vast te stellen jaarlijkse --- contributie per categorie op eerste verzoek aan de vereniging te -- voldoen; -  
----- b. de statuten en reglementen van de vereniging, alsmede de beslui-- ten van het bestuur, van de algemene ledenvergadering of van een ander, volgens het Huishoudelijk Reglement bevoegd orgaan van de vereniging, na te leven; -----  
----- c. de belangen van de vereniging niet te schaden;----  
-----  
d. de statuten en reglementen van de NSkiV, de besluiten van het --- hoofdbestuur en/of de algemene vergadering van de NSkiV, als--- mede de van toepassing verklaarde wedstrijd bepalingen na te le -- ven; -----

----- e. de door de NSKiV van toepassing verklaarde  
wedstrijdbepalingen van internationale organisaties na te leven;-----

----- f. zich jegens elkaar en jegens de vereniging te gedragen naar het --- geen  
door de redelijkheid en billijkheid wordt gevorderd. -----

Het bestuur kan in individuele gevallen gemotiveerd anders besluiten met --  
betrekking tot de verplichting van leden als onder a. of ten aanzien van ver-  
- schuldigde lesgelden. Dit kan betreffen: een gehele of gedeeltelijke vrij --  
- stelling, dan wel uitstel van betaling. Van deze uitzonderingsgevallen ----  
dient zonder naamsvermelding, in algemene zin melding te worden gemaakt  
in het jaarverslag.-----

8. Het lidmaatschap eindigt: ----- a.  
door overlijden van het lid; -----

b. door opzegging door het lid per het volgende verenigingsjaar. Dit kan slechts  
schriftelijk bij het bestuur geschieden uiterlijk voor -- één juni. Echter het  
lidmaatschap kan – ter beoordeling door het - bestuur - onmiddellijk worden  
beëindigd indien van het lid rede-- lijkerwijs niet gevegd kan worden het  
lidmaatschap te laten ----- voortduren; -----

----- c. een lid is echter niet bevoegd door opzegging van zijn lidmaat----  
schap een besluit waarbij de verplichtingen van de leden van gel - dende aard zijn  
verzwaard, te zijnen opzichte uit te sluiten;----- d. door ontzetting uit het  
lidmaatschap. Deze kan door het bestuur - worden uitgesproken wanneer een lid  
in strijd met de statuten, re- glementen of besluiten van de vereniging handelt, of  
de vereni --- ging op onredelijke wijze benadeelt of in diskrediet brengt. Een -  
ontzetting geschiedt op het moment van aangetekende verzending van de  
schriftelijke mededeling dienaangaand aan het desbetref -- fende lid. -----

----- e. Opzegging namens de vereniging  
kan te allen tijde geschieden zonder enige termijn in acht te nemen, indien van de  
vereniging redelij---- kerwijs niet gevegd kan worden het lidmaatschap te laten  
voort - duren. Dit is bijvoorbeeld het geval wanneer een lid zijn verplijc tingen  
jegens de vereniging niet nakomt ----- f. Ieder lid kan het  
lidmaatschap met onmiddellijke ingang opzeg--- gen binnen een maand nadat een  
besluit is meegedeeld tot omzet- ting van de vereniging in een andere rechtsvorm  
of tot fusie.-----

Van een besluit tot ontzetting (d.) of opzegging (e). van het lidmaat ---- schap  
namens de vereniging staat de betrokkene binnen een maand na de  
ontvangst van de gemotiveerde schriftelijke kennisgeving van het -- besluit,  
beroep open op de algemene ledenvergadering. Een dergelijk - beroep moet  
schriftelijk worden ingediend bij de secretaris van het be - stuur. -----

-----  
Gedurende de beroepstermijn en hangende het beroep is het betrokken lid  
geschorst. De algemene ledenvergadering beslist met een meerder-- heid  
van tenminste twee/derde van de uitgebrachte geldige stemmen -- omtrent

het ingestelde beroep tot intrekken van het bestuursbesluit tot ontzetting of opzegging. -----

Wanneer het lidmaatschap door welke reden dan ook in de loop van het verenigingsjaar eindigt, blijft de contributie voor het gehele jaar verschuldigd, behoudens ontheffing door het bestuur op grond van bijzondere omstandigheden. -----

### FINANCIELE MIDDELEN

#### Artikel 3.-----

1. De geldmiddelen van de vereniging bestaan uit:-----

---

- a. contributies van de leden;-----
- b. les gelden en entreegelden; -----
- c. inschrijfgelden voor wedstrijden;-----
- d. bijdragen van donateurs; -----
- e. sponsoring, vergoeding voor reclame-uitingen van derden;--
- f. erfstellingen, legaten, schenkingen; -----
- g. alle overige wettig verworven baten. -----

2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de vereniging -- zodanig aantekeningen te houden, dat daaruit te allen tijde de rechten -- en de verplichtingen van de vereniging kunnen worden gekend. -----

Het bestuur maakt binnen twee maanden na afloop van het boekjaar de jaarrekening, opgemaakt door de accountant, openbaar aan de leden door ter inzage legging in het clubgebouw van de vereniging.-----

-

Op de algemene ledenvergadering brengt het bestuur verslag over het -- afgelopen verenigingsjaar uit en legt, onder overlegging van een balans en een staat van baten en lasten en de jaarrekening, verantwoording af - over het gevoerde bestuur. -----

Het bestuur is verplicht de bescheiden, als hiervoor in de eerste en ---- tweede zin van dit artikel bedoeld zeven jaar lang te bewaren.-----

Het verslag van de kascontrolecommissie zoals nader gedefinieerd in lid 3 - en/of een externe accountant kan tot advies van de algemene ledenvergadering dienen. Tegelijk met goedkeuring door de algemene ledenvergadering van het jaarverslag en van de rekening en verantwoording verleent de algemene ledenvergadering kwijting en décharge aan alle bestuurders voor alle handelingen, voor zover die uit de jaarstukken blijken. ---

3. De algemene ledenvergadering benoemt de kascontrolecommissie bestaande uit tenminste drie leden van de vereniging die geen deel uitmaken van het bestuur of van een andere commissie. De leden van de kascontrolecommissie worden benoemd voor de duur van drie jaar en treden - volgens een op te maken rooster af. Zij zijn niet herbenoembaar. Het --

rooster van aftreden wordt bij het hiervoor in lid 2 vermelde verslag --- van de commissie gepubliceerd. -----

De kascontrolecommissie onderzoekt de rekeningen en verantwoording van het bestuur en brengt aan de algemene ledenvergadering schriftelijk verslag van haar bevindingen uit. -----

Het bestuur is verplicht aan de kascontrolecommissie alle door haar ---- gewenste inlichtingen te verschaffen, haar desgewenst de kas en de ---- waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden te geven.-----

### **ALGEMENE VERGADERING** -----

#### **Artikel 4.**-----

1. Aan de algemene ledenvergadering komen in de vereniging alle be ---- voegdheden toe die niet door de wet of de statuten aan het bestuur zijn opgedragen. -----  
Tenminste eenmaal per jaar komen de leden in een algemene ledenvergadering bijeen, zoals omschreven in artikel 5. -----  
Andere algemene vergaderingen worden gehouden wanneer het bestuur hiertoe besluit, dan wel indien tenminste twintig leden hiertoe een schriftelijk verzoek indienen bij het bestuur. Het bestuur is dan verplicht binnen ---- veertien dagen na ontvangst van het verzoek, een oproep uit te doen gaan -- voor een vergadering die binnen vier weken na ontvangst van het verzoek -- dient te worden belegd.-----

Indien het bestuur in gebreke blijft, kunnen de verzoekers zelf tot bijeenroeping overgaan, als bepaald in artikel 4.2. -----

-----

2. De algemene ledenvergaderingen worden bijeengeroepen door het bestuur. De oproeping geschiedt schriftelijk aan de adressen van de leden, de juniorleden, donateurs en ereleden. De termijn voor de oproeping -- bedraagt tenminste tien dagen. -----

De oproeping vermeldt de agenda en verwijst naar te behandelen documenten - ten die langs andere wegen (bijvoorbeeld in het clubblad en/of op de website) beschikbaar zijn gesteld. Alle documenten liggen tenminste vanaf de datum van oproeping ter inzage bij de receptie in het clubgebouw van de vereniging. -----

3. Alle categorieën leden alsmede donateurs hebben toegang tot de algemene ledenvergadering. Tevens hebben toegang die personen die door het bestuur worden uitgenodigd. -----  
Geschorste leden en geschorste bestuursleden hebben toegang tot dat -- deel van de vergadering waarin hun schorsing, casu quo beroep aan de orde is. Zij hebben op dat moment een spreekrecht, maar geen stemrecht, ook -- niet via een volmacht aan een derde. -----  
Stemgerechtigd zijn leden, juniorleden en ereleden; zij hebben ieder -- één stem. Het stemrecht van de juniorleden kan slechts door hun wettelijke

vertegenwoordiger worden uitgeoefend. Donateurs hebben geen -  
 stemrecht.----- Een  
 lid kan zijn stem bij schriftelijke volmacht laten uitbrengen door -- een  
 medelid. Een lid kan naast zijn eigen stem slechts twee stemmen --  
 krachtens volmacht uitbrengen. -----

**Artikel 5.**-----

1. Jaarlijks, voor vijftien december, wordt een algemene ledenvergadering, de jaarvergadering gehouden. In de jaarvergadering komen in ieder geval aan de orde: -----
  - ontslag en benoeming bestuurders; -----
  - voorzieningen in vacature(s); -----
  - vaststelling van het jaarverslag en de jaarrekening;-----
  - kwijting en décharge van de bestuurders; -----
  - het verslag van de kascontrolecommissie; -----
  - de begroting van het lopende verenigingsjaar; -----
  - voorstellen van het bestuur of van de leden. -----

Een voorstel van een lid (als 2.3.e), of een kandidaatstelling (6.1.) dient drie weken voor de vergaderdatum schriftelijk door de secretaris te zijn ontvangen. Bij de oproeping van de vergadering worden de voorstellen en voordrachten zo veel mogelijk bekend gemaakt. Zij worden ter inzage gelegd bij de receptie van het clubgebouw van de vereniging. -----

2. De algemene vergaderingen worden geleid door de voorzitter of vicevoorzitter van het bestuur. Ontbreken de voorzitter en de vicevoorzitter dan treedt één der andere bestuursleden, door het bestuur aan te wijzen, als voorzitter op. Indien geen bestuurslid aanwezig is, voorziet de vergadering zelf in het voorzitterschap. -----

Van het verhandelde in de algemene vergadering worden door de secretaris van het bestuur, of door degene die daartoe door de voorzitter van de vergadering wordt aangewezen, notulen gemaakt, die na vaststelling door die voorzitter en de notulist worden ondertekend. -----

Indien de vergadering door anderen bijeen werd geroepen, kunnen zij een notarieel procesverbaal van het verhandelde doen opmaken. De inhoud van de notulen of van het procesverbaal wordt ter kennis gebracht van degenen die toegang tot de algemene ledenvergadering hebben. ----

3. Indien bij de verkiezing van personen geen van de kandidaten de volstrekte meerderheid van de stemmen op zich verenigt, wordt herstemd over de twee kandidaten die in de eerste instantie de meeste stemmen op zich verenigden. ----- Mochten door gelijkheid van stemmenaantal meer dan twee personen voor de herstemming in aanmerking komen, dan wordt door een tussenstemming uitgemaakt over welke twee van hen zal worden herstemd, casu quo over welke van hen, tezamen met de kandidaat die in -



eerste instantie het hoogste aantal stemmen verwierf, zal worden herstemd. -----

Bij herstemming en tussenstemming is diegene verkozen die de meeste stemmen op zich verenigt. Indien bij een herstemming of tussenstemming de stemmen staken, beslist het lot.-----

Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende de verkiezing van personen, is het voorstel verworpen. -----

Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter of één van de leden schriftelijke stemming gewenst acht.-----

----- **BESTUUR** -----

**Artikel 6.**-----

1. Het bestuur bestaat uit tenminste vijf en ten hoogste elf personen die de meerderjarige leeftijd hebben bereikt en die op het moment van benoeming tenminste zes maanden lid zijn van de vereniging. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene ledenvergadering met in achtneming van het bepaalde in de vorige zin. -----

Indien het aantal bestuursleden te eniger tijd daalt beneden vijf blijft het bestuur niettemin een wettig college vormen tot aan de eerstvolgende algemene ledenvergadering waarin in de bestaande vacature(s) moet worden voorzien. -----

Bestuursleden worden benoemd door de algemene ledenvergadering.

De benoeming van nieuwe bestuursleden geschiedt uit een of meer voordrachten. Voor herbenoeming van een zittend bestuurslid is geen voordracht vereist. -----

Kandidaat-bestuursleden dienen te worden voorgedragen door tenminste 3 leden van het algemeen bestuur of door tenminste vijf leden van de vereniging.

Conform artikel 5.1. dient een voordracht drie weken voor de dag van de vergadering schriftelijk door de secretaris te zijn ontvangen.-----

-----  
Alle voordrachten worden bij de oproeping van de algemene ledenvergadering meegedeeld. Alle voordrachten komen tegelijkertijd in stemming. Geen voordracht kan in een uitzonderingspositie worden geplaatst, dan die welke uitsluitend de voorzittersfunctie betreffen.----- Zonder voordracht kan geen benoeming plaats vinden.-----

2. De voorzitter van het bestuur wordt in functie benoemd door de algemene ledenvergadering. Het bestuur wijst uit zijn midden een vice voorzitter, een secretaris en een penningmeester aan. -----

Een bestuurslid kan meer dan een functie bekleden, met dien verstande dat de functies van voorzitter, secretaris en penningmeester niet verenigbaar zijn. -----

3. Telkenjare treden in de algemene ledenvergadering tenminste twee bestuursleden af volgens een zodanig door het bestuur op te maken rooster

van aftreden dat elk bestuurslid uiterlijk aftreedt in de jaarvergadering gehouden in het derde jaar volgende op het jaar in de loop waarvan hij werd benoemd. Voorzitter en secretaris treden niet tegelijk af. - Het rooster van aftreden wordt gepubliceerd in het jaarverslag van het bestuur.-----

Een bestuurslid is tweemaal herbenoembaar voor een nieuwe aansluitende periode van drie jaar. De algemene vergadering kan eenmaal ontheffing van het herbenoemingsmaximum verlenen voor een extra - periode van drie jaar.-----

Het bestuurslid dat in een tussentijdse vacature wordt benoemd, neemt op het rooster van aftreden de plaats van zijn voorganger in en is dan tweemaal herbenoembaar.-----

4. Het bestuurslidmaatschap eindigt voorts: ----- a.  
 door het eindigen van het lidmaatschap van vereniging;-----  
 b. door bedanken;-----  
 c. door herhaaldelijk niet deelnemen aan vergaderingen;-----  
 d. door het in een voltallige vergadering opzeggen van het vertrouwen door de meerderheid van de overige leden van het bestuur. - Op een dergelijke opzegging staat geen beroep open. De opzegging treedt direct in werking.----- e. door  
 schorsing of ontslag door de algemene ledenvergadering. --- Een schorsing die niet op de eerstvolgende algemene ledenvergadering gevolgd wordt door een besluit tot ontslag, eindigt na afloop van die vergadering. -----

5. Het bestuur is belast met het besturen (waaronder het maken van beleid) van de vereniging in de ruimste zin van het woord. -----  
 Het AB is bevoegd tot het (doen) uitvoeren van de besluiten van de algemene ledenvergadering, zoals de vastgestelde begroting voor het nieuwe verenigingsjaar. Het AB laat zich adviseren door het management van de beheersorganisatie en de door haar ingestelde commissies. -----

De vereniging wordt in rechte vertegenwoordigd door twee gezamenlijk handelende bestuursleden. -----

De voorzitter, de secretaris en de penningmeester vormen tezamen het DB dat belast is met de dagelijkse uitvoering van de bestuurswerkzaamheden. -----

Aan het DB wordt gedelegeerd, met de verplichting periodiek hierover te rapporteren aan het AB: -----

- het financieel beheer, specifiek aan de penningmeester, in bepaalde gevallen met de voorzitter (nader te omschrijven in een Bestuurs Reglement – zie artikel 9); -----
- de algemene leiding over de beheersorganisatie en het werkgeverschap over het daarin opgenomen personeel.-----

Overigens verdelen de bestuursleden de werkzaamheden in onderling - overleg. --

-----  
 Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het sluiten van overeenkomsten tot het kopen, ten andere titel verwerven, vervreemden en bezwaren --- van registergoederen, het sluiten van overeenkomsten waarbij de vere-- niging zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterkt maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een derde verbindt. -----

6. Van het verhandelde in een bestuursvergadering worden door de secre - taris of door degene die daartoe door de voorzitter van de vergadering - wordt aangewezen, notulen gemaakt die na vaststelling, door de voor -- zitter en de notulist worden ondertekend. -----

In de vergadering van enig orgaan is het uitgesproken oordeel van de voor -- zitter omtrent de uitslag van een stemming beslissend. Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voorzover werd gestemd over een niet - schriftelijk vastgelegd voorstel. -----

Wordt onmiddellijk na het uitspreken van het oordeel van de voorzitter de -- juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats indien de - meerderheid der vergadering, of indien de oorspronkelijke stemming niet -- - hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een stemgerechtigde aanwezige dit - --- verlangt. -----

## ----- **BEHEERSORGANISATIE** -----

### Artikel 7.-----

1. Het bestuur is bevoegd tot het in standhouden van een beheersorganisa tie met personeelsleden, teneinde de administraties te doen voeren en - de accommodatie in stand te houden. De basis voor deze bevoegdheid ligt financieel vast in de begroting. -----
2. Het Dagelijks Bestuur is primair verantwoordelijk voor het functione-- ren van de beheersorganisatie (6.5). In dat kader kan het DB regelingen vaststellen die van kracht zijn voor alle medewerkers in de beheersor -- ganisatie. Daartoe behoren in ieder geval: het personeelsbeleid en het - vrijwilligersbeleid. -----
3. Indien dergelijke regels gevolgen hebben voor de leden, moet het AB de --- regels tevoren accorderen. Anders heeft het AB het recht om het DB onge -- vraagd te adviseren omtrent de uitgevaardigde regelgeving. Het DB dient -- hier gemotiveerd op te reageren. -----
4. Het AB kan op voorstel van het DB in een Directiestatuut nadere regels ---- vaststellen. In dit Directiestatuut kan de werkgeversrol worden gedelegeerd aan het management van de beheersorganisatie. Voorts kunnen in dit Statuut bevoegdheden en verantwoordelijkheden expliciet bij andere

functionarissen in de beheersorganisatie worden gelegd.-----  
-----

Dit Directiestatuut is openbaar en wordt gepubliceerd op de website en ge-  
-- deponeerd bij de Kamer van Koophandel.-----

5. Het management van de beheersorganisatie is als adviseur aanwezig bij de -  
Algemene Ledenvergadering, de vergaderingen van het Algemeen Bestuur -  
en die van het Dagelijks Bestuur indien dit bijeenkomt als formeel werkge-  
-- ver van de beheersorganisatie. De genoemde organen kunnen besluiten ge --  
heel of ten dele zonder het management te beraadslagen. -----
6. Het DB zorgt er met het management van de beheersorganisatie voor - dat  
er een basis is voor een gestructureerde samenwerking tussen ener- zijds  
leden van de vereniging aan wie bevoegdheden zijn toegekend en  
anderzijds medewerkers van de beheersorganisatie. -----

### COMMISSIES

#### **Artikel 8.**-----

1. Het Algemeen Bestuur kan zich onder haar verantwoordelijkheid laten bij --  
staan door commissies. De delegatie-opdracht aan elke commissie wordt ---  
met de personele invulling van de commissie door het AB vastgesteld. -----
2. Een commissie bestaat uit leden van de vereniging en tenminste één ---  
bestuursvertegenwoordiger aangewezen door en uit het AB en een of ---  
meer werknemers uit de beheersorganisatie. Deze laatsten zijn verantwoor-  
delijk voor de communicatie binnen de organisatie en voor de afstemming -  
over de uitvoering van plannen van de commissie met het management en -  
kunnen in dat verband de commissie gevraagd en ongevraagd adviseren. ---  
Met uitdrukkelijke instemming van het bestuur kunnen onder condities ex --  
ternen aan een commissie worden toegevoegd. -----
3. Leden kunnen het initiatief nemen tot het instellen van een commissie door  
een doelstelling en een budgetvoorstel aan het AB voor te leggen, samen  
met een voorstel voor de personele invulling. Het AB kan dan -- een  
tijdelijk bestuursvertegenwoordiger aanwijzen om de aspirant-----  
commissie op haar intenties te toetsen en uiteindelijk het AB een voor - stel  
te doen over het al dan niet instellen van die commissie. -----
4. De leden van de vereniging die zitting nemen in een commissie worden  
benoemd bij besluit van het AB. De voordracht als commissielid kan -- uit  
het AB komen, ofwel vanuit de betrokken commissie zelf. Het -----  
voorstel tot benoeming wordt ingediend door de bestuursvertegen-----  
woordiger en de commissievoorzitter. -----
5. Een commissie treedt in functie zodra een doelstelling is geformuleerd en  
die met een budgetvoorstel, is geaccordeerd door het AB. Het bud---  
getvoorstel dient te passen in de geldende begroting, dan wel in de be --  
groting voor het volgende verenigingsjaar dat in de jaarlijkse algemene le --  
denvergadering wordt behandeld. -----

6. De voorzitter wordt door en uit de commissieleden gekozen. De commissie is als geheel verantwoordelijk voor haar functioneren.-----
7. Indien de leden van een commissie nog niet de meerderjarige leeftijd -- hebben bereikt, kan de bestuursvertegenwoordiger tevens als voorzitter optreden. Dit is ook mogelijk indien de voltallige commissie die wens - uitspreekt en het AB daar mee instemt.-----
8. De bestuursvertegenwoordiger uit het AB ondersteunt de voorzitter en houdt het AB op de hoogte, zodat op hoofdlijnen het AB een platform - vormt voor alle commissies. Op deze wijze houdt het AB de vinger aan de pols bij de commissies en hun onderlinge verhoudingen. -----
9. De commissievoorzitter heeft de verplichting voor de jaarlijkse algemene -- ledenvergadering een schriftelijk verslag over de werkzaamheden en finan -- ciën in het afgelopen verenigingsjaar op te leveren aan het AB. Deze versla -- gen worden aan de vergadering voorgelegd. -----
10. Indien in een commissie wordt geconstateerd dat een lid of de voorzit-- ter niet functioneert, dient tenminste een ander lid en/of de voorzitter -- de kwestie met dit disfunctionerende lid te bespreken waarbij ook de -- bestuursvertegenwoordiger aanwezig is. Mocht het functioneren na dit gesprek niet verbeteren, dan kan in een voltallige vergadering van de -- commissie het vertrouwen in het lid of de voorzitter worden opgezegd. Het AB zal de uitspraak van de commissie overnemen en de betrokke-- ne uit de commissie ontslaan. -----

----- **HUISHOUDELIJK REGLEMENT**----- **Artikel**

**9.**----- Het Algemeen Bestuur kan een Huishoudelijk Reglement vaststellen dat betrek -- king heeft op een nadere uitwerking van rechten en plichten van leden en eventue- le andere gebruikers van de accommodatie. -----  
----- Het AB kan andere reglementen vaststellen die na publicatie, tenminste op -- de website van de vereniging met tegelijkertijd een schriftelijke mededeling op meer plekken in het clubgebouw, van kracht zijn voor een ieder binnen de vereniging. -----

----- De algemene ledenvergadering kan het AB opdragen reglementen op een bepaalde manier te wijzigen of te herzien. Een concreet schriftelijk voorstel daartoe moet tijdig tevoren bij de secretaris worden ingediend. ----- Geen enkel reglement mag in strijd zijn met de statuten of met wettelijke --- bepalingen, ook waar deze geen dwingend recht bevatten. ----- De statuten en reglementen van de vereniging mogen niet in strijd zijn met - die van de NSkiV.-----

----- In een Bestuurs Reglement kan het bestuur nadere regelen aangaande de ---- vergaderingen van, en de besluitvorming door het bestuur vastleggen.-----

**STATUTENWIJZIGING**-----

**Artikel 10.** -----

1. In de statuten van de vereniging kan geen verandering worden gebracht dan door een besluit van de algemene ledenvergadering, waartoe is opgeroepen met de mededeling dat aldaar wijziging van de statuten zal worden voorgesteld. -----

Zij die de oproeping tot de algemene ledenvergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, moeten minstens tien dagen voor die vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin - de voorgestelde wijziging woordelijk is opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor leden ter inzage leggen tot na afloop van de dag ---- waarop de vergadering wordt gehouden. Die plaats wordt bij de oproeping bekend gemaakt.-----

Een besluit tot de statutenwijziging behoeft ten minste twee/derde van de geldig uitgebracht stemmen in een vergadering waarin tenminste --- twee/derde van het aantal leden aanwezig of vertegenwoordigd dienen te zijn. Is aan het quorum als vermeld in voorgaande zin niet voldaan, dan wordt binnen vier weken na de eerste vergadering een tweede vergadering bijeengeroepen en gehouden, waarin over het voorstel zoals - dat in de vorige vergadering aan de orde is geweest, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde leden, kan worden besloten, mits met een meerderheid van drie/vierde van de geldig uitgebrachte stemmen. -----

Een statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat hiervan een notariële akte is opgemaakt. -----

De bestuursleden zijn verplicht in het handelsregister van de Kamer --- van Koophandel, waar de vereniging is ingeschreven, een authentiek -- afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neer te leggen. ----

De vereniging behoeft voor een wijziging van de statuten de vooraf--- gaande goedkeuring van de NSkiV, voor zover deze wijzigingen de belangen van de NSkiV raken. Van de bedoelde goedkeuring dient uit de notariële akte van statutenwijziging te blijken.-----

2. De vereniging kan worden ontbonden door een besluit van de algemene vergadering. Het bepaalde in de lid 1 van het dit artikel inzake de vergadering is van overeenkomstige toepassing.-----

Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de ontbonden vereniging, tenzij bij het besluit tot ontbinding andere vereffenaars worden aangewezen. -----

Een batig saldo na vereffening vervalt aan degenen die ten tijde van het besluit tot ontbinding lid waren. Ieder hunner ontvang een gelijk deel.--

Bij het besluit tot ontbinding kan echter ook een andere bestemming --- aan het batig saldo na vereffening worden gegeven.-----

-----**GESCHILLEN**-----

**Artikel 11.** -----

In alle gevallen waarin tussen de vereniging en de leden, juniorleden, donateurs, ereleden en leden van verdienste een geschil ontstaat, wordt bindend beslist door het bestuur. -----

Voor de behandeling van een geschil worden door en uit het AB drie leden in een geschillencommissie benoemd. Indien het geschil de beheersorganisatie betreft, heeft tenminste één lid van het DB in de geschillencommissie zitting. -----

Geschillen dienen schriftelijk door beide partijen ofwel samen ofwel afzonderlijk aan het bestuur te worden voorgelegd. -----

Indien van een partij de verklaring ontbreekt, wordt deze in de gelegenheid gesteld die verklaring binnen veertien dagen alsnog in te dienen. -----

De geschillencommissie kan partijen samen of afzonderlijk horen. -----

De geschillencommissie legt haar visie ter vaststelling voor aan het AB. -----

**AANGEHECHTE STUKKEN** -----

- notulen van de algemene ledenvergadering, waarin tot statutenwijziging werd besloten. -----

**LEGITIMATIE** -----

- De identiteit van de bij deze akte betrokken comparanten is door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. --

-----**WAARVAN AKTE,** -----  
 --- is verleden te Huizen op de datum aan het hoofd van deze akte vermeld.-----

----- Na zakelijke opgave en toelichting van de inhoud van deze akte aan de comparanten, hebben deze eenparig verklaard tijdig voor het verlijden van de inhoud van -- deze akte te hebben kennisgenomen, met de inhoud in te stemmen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

----- Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten, die allen --- aan mij, notaris, bekend zijn en nadat de identiteit van de bij deze akte betrokken - comparanten door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor gemelde en daartoe -- bestemde documenten is vastgesteld, en door mij, notaris, ondertekend.-----